



香港華人基督教聯會真道書院  
HKCCCU LOGOS ACADEMY

日常放學方式

班 別：\_\_\_\_\_

學生姓名：\_\_\_\_\_ ( )

生效日期：\_\_\_\_\_

日常上課天，下午 3 時 30 分放學方式	請填寫「✓」表示每天的放學方式				
	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
FS1-DS3 學生適用 乘搭校車放學					
FS1-DS3 學生適用 由老師陪同等候家長接放學 (需出示接送證) 接送地點：學生所屬課室					
只供 DS1, DS2, DS3 學生 選擇 學生自行離開學校 (此選項沒有老師陪同，學生解散後需立即自行離開學校，選擇前請慎重考慮學生能力和安全需要)					
留校活動 (如適用，請填寫活動名稱，並在右方空格選擇日子) 1) _____					
留校活動 (如適用，請填寫活動名稱，並在右方空格選擇日子) 2) _____					

接送人士資料

1. 姓名：\_\_\_\_\_ 關係：\_\_\_\_\_ 手機：\_\_\_\_\_

2. 姓名：\_\_\_\_\_ 關係：\_\_\_\_\_ 手機：\_\_\_\_\_

3. 姓名：\_\_\_\_\_ 關係：\_\_\_\_\_ 手機：\_\_\_\_\_

備註：

- 開學首天，每位學生會獲發兩張該學年的接送證，接送人士必須持證接放學。如有遺失，將不會補發。請妥為保存。
- 為保障學生放學安全，請固定平日放學模式，避免經常更改。
- 如更改日常放學方式，請重新填寫本表格，最少預早兩個工作天呈交校務處。
- 如有突發變更，請於當日下午 2 時 15 分或以前致電 2337 2126 通知小學校務處；接送人士需於當日下午 3 時 25 分到校務處出示接送證辦理手續。
- 留校活動完結後的離校安排，請聯絡負責老師。

~ 此項僅供終止校巴服務填寫 (如不適用則毋須填寫) ~

敝子弟由\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起終止校巴服務 (\*雙程/單程上學/單程放學)

車號：\_\_\_\_\_，並改用以上放學安排。

家長簽署：\_\_\_\_\_

聯絡電話：\_\_\_\_\_

家長姓名：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_